



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**  
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Popayán, julio de 2020

Señor (a)  
**NELSON PINO SALAZAR**  
SUPERVISOR(A) CONTRATO **CO1.PCCNTR.2628939**  
Coordinador Académico  
Centro de Teleinformática y Producción Industrial  
Popayán

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual  
Mes 07 del año 2021

**Referencia:** No CO1.PCCNTR. **2628939** del año 2021

Viviana Paola Cerón Rosero, identificado con la cédula de ciudadanía No. 27.282.328 de La Cruz, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor total del presente contrato asciende a la suma de DIECINUEVE MILLONES TRECIENTOS VEITICINCO MIL SEISCIENTOS PESOS (\$19.325.600) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) CINCO pagos iguales por los meses de julio a noviembre por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$3.451.000), b). UN pago por el mes de diciembre por valor de DOS MILLONES SETENTA MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE (\$2.070.600).

**Plazo:** Será hasta el 18 de DICIEMBRE de 2021.

|                |
|----------------|
| <b>OBJETO:</b> |
|----------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de CONSTRUCCION impartiendo Formación Profesional Integral, en alternancia, para los programas FIC del Centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Obligaciones Específicas:**



| Obligaciones                                                                                                                                                                     | Acciones realizadas                                                                                                                                                         | Evidencias                                                                                                                                                                                                                                                                       | Registros                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia. | Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: | <b>Ficha:</b> 2024686<br><br>Nombre del Programa: Técnico de suelos<br><br>Horario de la ficha: lunes y viernes de 7:00- 13:00<br><br>N° Aprendices: 13<br><br>Lugar y Ambiente de Formación: CTPI – Laboratorio de materiales<br><br>Horas ejecutadas a la ficha: 42            | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br><br>Competencia: Resultados de aprendizaje etapa practica<br><br>Resultados Aprendizaje<br><br>✓ Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión |
|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                             | <b>Ficha:</b> 2184901<br><br>Nombre del Programa: Técnico de suelos<br><br>Horario de la ficha: lunes, martes y miércoles de 13,00 – 19,00<br><br>N° Aprendices: 8<br><br>Lugar y Ambiente de Formación: CTPI – Laboratorio de materiales<br><br>Horas ejecutadas a la ficha: 48 | registro en sofia plus de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:<br><br>Competencia: Resultados de aprendizaje etapa practica<br><br>Resultados Aprendizaje<br><br>✓ Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión |
|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                             | <b>Ficha N°</b> 2066902<br><br>Nombre del Programa: Construcción de vías                                                                                                                                                                                                         | Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



|                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                 | <p>Horario de la ficha:<br/>Miercoles de 13:00-19:00</p> <p>N° Aprendices: 10</p> <p>Lugar y Ambiente de Formación: CTPI – Laboratorio de materiales</p> <p>Horas ejecutadas a la ficha: 18</p> | <p>Competencia: Resultados de aprendizaje etapa practica</p> <p>Resultados Aprendizaje</p> <p>Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión</p>                                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO</p> | <p>Ficha:</p> <p>Nombre del Proyecto Formativo:</p> <p>Actividad del Proyecto:</p> <p>NA</p>                                                                                                    | <p>Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la carpeta correspondiente en plataforma territorio</p> <p>Dirección Enlace:</p> <p><a href="#">NA</a></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <p>2. Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)</p> | <p>Reporte a Coordinación Académica de las siguientes novedades:</p> <p>Inasistencia reiterativa</p> <p>Incumplimiento de planes de mejoramientos</p> <p>Deserciones</p> <p>Retiros</p>                         | <p>Ficha 1:</p> <p>Tipo de novedad:</p> <p>XXX</p> <p>Aprendices Involucrados:</p> <p>Nombres</p> <p><b>NO APLICA</b></p>                                                                       | <p>Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS:</p> <p>Fecha xxx de Correo remitido a coordinación Académica mediante el cual se reporta la inasistencia injustificada del aprendiz- al correo (desercionesctpi@sena.edu.co)</p> <p>Fecha xxx de correo remitido a Coordinación Académica mediante el cual se solicita Comité de Evaluación y seguimiento de acuerdo a la novedad reportada</p> <p>Fecha xxxx de Correo remitido a la oficina de Bienestar al Aprendiz solicitando acompañamiento psicológico.</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                       | <p>Fecha xxx de correo remitido a Coordinación Académica mediante el cual se reportan las buenas prácticas</p> <p><b>Evidencias Ninguna</b></p>                                                                                                                    |
| <p>3. Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.</p> | <p>Registro de los juicios evaluativos en SOFIAPLUS para las siguientes fichas:</p>                                                       | <p>Ficha N°1:</p> <p>RA1:</p> <p>Nota: Esta información debe coincidir con la información reportada en el RMI – Registro Mensual de Instructores.</p> <p>NA</p>                                       | <p>Registros en SOFIA Plus para:</p> <p>N° aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje</p> <p>N° aprendices pendientes de evaluación de los RA1</p> <p>NA</p>                                                                                           |
| <p>Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento</p>                                                                                                                                                        | <p>Realizar acompañamiento técnico en el área de su especialidad para la emisión de avales requeridos por la unidad de emprendimiento</p> | <p>Elaboración del siguiente Aval Técnico Operativo de la Unidad de Emprendimiento:</p> <p>Nombre de la empresa beneficiaria Fondo Emprender: XXXCódigo del Proyecto: XXX</p> <p><b>NO APLICA</b></p> | <p>Fecha del correo de entrega del Aval a la Unidad de Emprendimiento: XXX</p> <p>Tiempo de entrega del Aval: XXX</p> <p><b>Evidencias Ninguna</b></p>                                                                                                             |
| <p>Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida</p>                                                                                                                | <p>(incluya aquí actividades de formulación y/o desarrollo de proyectos de investigación aplicada)</p>                                    | <p>Elaborar el (los) proyecto (s) del área requeridos de acuerdo con Coordinación Académica:</p> <p>Proyecto de Formación (.....)</p>                                                                 | <p>Nombre del Proyecto:</p> <p>Caracterización técnico - ambiental del reciclaje de residuos de concreto hidráulico y material cerámico provenientes de la construcción y demolición, en el marco de la economía circular, la eficiencia energética y los ODS.</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Proyecto de investigación:</p> <p><b>APLICA (24h.)</b></p> <p>Otro proyecto (...)</p>                                                                                                                                                                                                   | <p>Beneficiarios: gremio de la construcción en general y SENA- CTPI: en los programas:</p> <p>Tecnólogo en obras civiles, Tecnólogo en construcción, Tecnólogo en topografía, Tecnólogo en construcción, Técnico en suelos, Técnico en vías, Técnico en edificaciones, Técnico en construcción, Técnico en construcciones livianas.</p> <p>Código o referencia del Proyecto: SGPS-8702-2021</p> <p>EVIDENCIAS: Acta de inicio.</p>                      |
| <p>Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.</p> | <p>Promover en los aprendices la autoformación con actividades académicas desescolarizadas y garantizar el acompañamiento de los aprendices en las mismas, realizando seguimiento mediante la plataforma institucional del centro de Teleinformática y Producción Industrial.</p> | <p>Registrar información de las actividades académicas desescolarizadas:</p> <p>Número de Fichas atendidas:3</p> <p>Ficha 1: 2024686<br/>No. Aprendices atendidos: 13</p> <p>Ficha 2: 2184901<br/>No. Aprendices atendidos: 8</p> <p>Ficha 3: 2066902<br/>No. Aprendices atendidos: 10</p> | <p>Entrega de material a través de (correo, redes sociales, plataforma LMS, en físico):</p> <p>Actividades académicas de acompañamiento realizadas a través de semi presencialidad y otras virtuales (foros, sesión sincrónica, correo, llamada telefónica, redes sociales, otro): ZOOM, TEAMS, plataforma territorium</p> <p>Entrega de evidencias del Aprendiz a través de (redes sociales, correo, plataforma LMS, otro): PLATAFORMA TERRITORIUM</p> |
| <p>Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande</p>                                                                                                                                                     | <p>Alistamiento para el tercer trimestre 2021</p>                                                                                                                                                                                                                                 | <p>Reportar detalle de acciones realizadas</p> <p>Actividad 1 realizada: creación de portafolio de la ficha</p> <p>Actividad 2 realizada: Reunión con equipo ejecutor</p> <p>Horas ejecutadas: 32</p>                                                                                      | <p>Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada</p> <p>Evidencia 1: portafolio de la ficha en la plataforma territorium.</p> <p>Evidencia 2: acta de equipo ejecutor</p>                                                                                                                                                                                                                                                                |



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA<br>ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE<br>DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS |              |
|------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|--------------|
|      |                            |                            | INICIO                    | FINALIZACIÓN |
| 1.   |                            |                            |                           |              |
| 2.   |                            |                            |                           |              |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.}

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 9421256586 de la planilla, expedido por aportes en línea, correspondiente al mes de junio del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

**Viviana Paola Cerón Rosero**  
**Contratista**  
**C.C. No. 27.282.328**

Recibí a satisfacción:

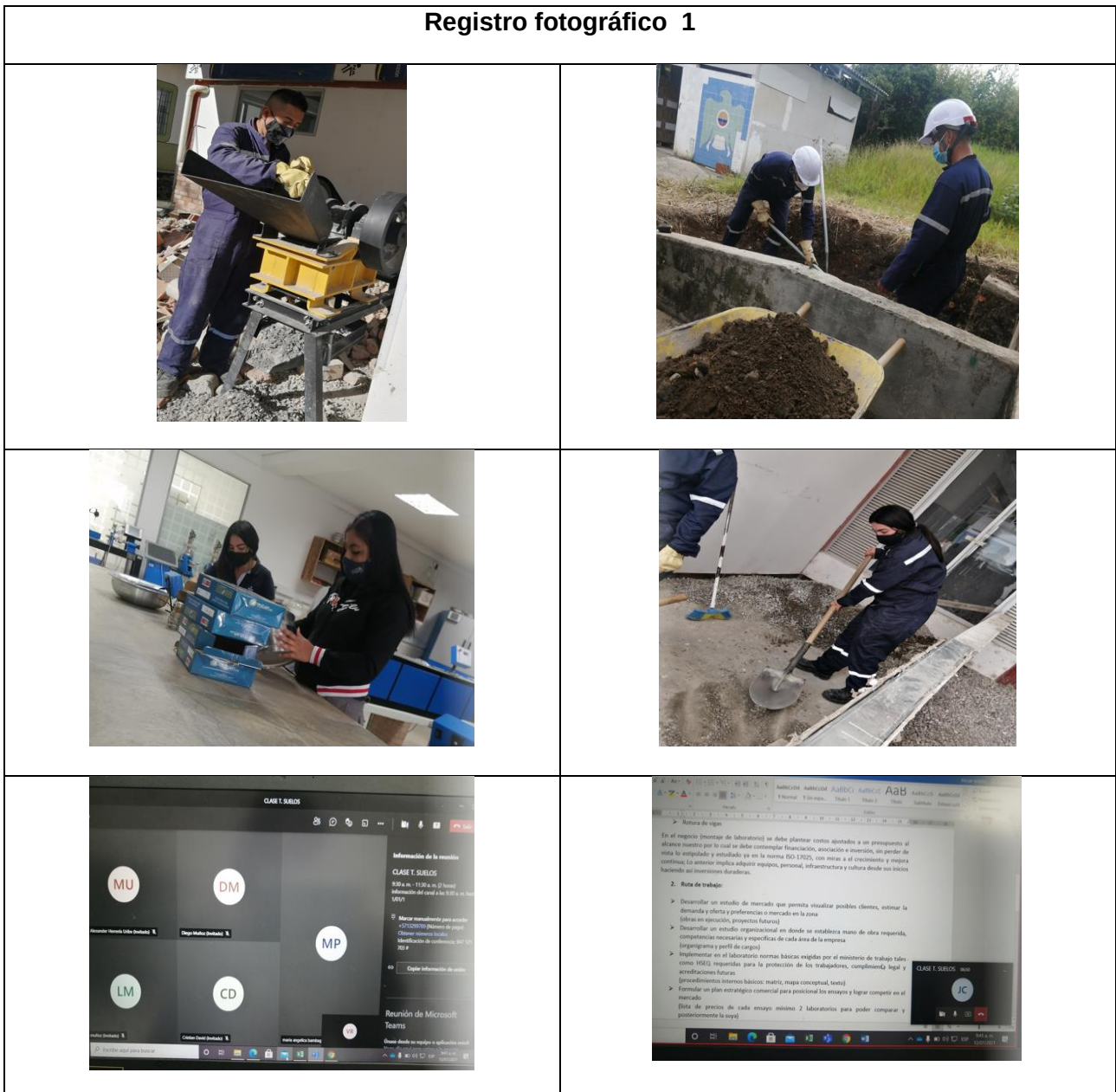
**NELSON PINO SALAZAR**  
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2203111 de 2021**  
**Coordinador Académico**



## Anexos

Con la alternancia las prácticas para esta ficha durante el periodo de julio se concentran en la consecución de la exploración con equipo manual y sus respectivos datos de campo y laboratorio con el fin de caracterizar geotécnicamente los suelos del CTPI, de igual forma se impartieron actividades orientadas de forma virtual, mediante la aplicación Teams haciendo uso del siguiente link: [https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting\\_N2MzNjM5NGMtZmI2Mi00MDU3LWExZTltMjNjZDU1ODhmMDE3%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22oid%22%3a%22e400bc1f-3c87-49c8-872e-3b127131e459%22%7d](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_N2MzNjM5NGMtZmI2Mi00MDU3LWExZTltMjNjZDU1ODhmMDE3%40thread.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22oid%22%3a%22e400bc1f-3c87-49c8-872e-3b127131e459%22%7d)

### Registro fotográfico 1





### Evidencias ficha 2184901.

Con la alternancia las actividades de la etapa practica inician en junio con la elaboración de ensayos ya conocidos en fechas atrás desde la virtualidad

#### Registro fotográfico 2





### Evidencias ficha 2066902

La alternancia durante el periodo de junio se llevó a cabo de forma presencial elaborando apiques y tomando CBR para posteriormente en el laboratorio medir la resistencia y expansión de dichas muestras.

#### Registro fotográfico 3

